

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: **Praktyka zawodowa I, II, III**

Nazwa w języku angielskim: **Student's Practise I, II, III**

Karta przedmiotu ważna od roku akademickiego: **2021/2022**

Kierunek studiów: **Logistyka**

Poziom studiów: **Studia I stopnia**

Forma studiów: **Niestacjonarne**

Profil: **Praktyczny**

Specjalność: **Logistyka przedsiębiorstw**

Język wykładowy: **Polski**

Jednostka prowadząca: **Wydział Nauk Społecznych i Technicznych**

Zatwierdzający praktykę: **dr Jan Walczak**

OBCIĄŻENIE STUDENTA

	Praktyka
Liczba godzin zajęć dydaktycznych organizowanych w zakładzie pracy	960
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta	-
Forma zaliczenia	Zaliczenie
Liczba punktów ECTS	33

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Nie formułuje się wymagań wstępnych

CELE PRZEDMIOTU

C1	Nabywanie umiejętności praktycznych dotyczących funkcjonowania obszarów logistyki w przedsiębiorstwach
----	--

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA – PEU

Z zakresu wiedzy:	
PEU_W01	<p>Student zna:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zasady bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujące w przedsiębiorstwie, – strukturę organizacji przedsiębiorstwa, – strukturę realizacji procesów podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie, – rodzaje oraz przebieg procesów produkcyjnych/usługowych ze szczególnym uwzględnieniem procesów logistycznych, – technologie stosowane w logistyce i produkcji (w tym związane z przepływem informacji), – podstawowe dane i charakterystyki wykorzystywanych w przedsiębiorstwie środków technicznych (szczególnie w obszarze logistyki), – ogólne informacje nt. wielkości i struktury zatrudnienia, — zasady ochrony informacji niejawnych obowiązujące w przedsiębiorstwie.
Z zakresu umiejętności:	
PEU_U01	<p>Student posiada umiejętności potrzebne do wykonywania pracy na wybranym stanowisku w przedsiębiorstwach świadczących usługi spedycji/transportu kolejowego w dziale logistyki, transportu lub produkcji lub w przedsiębiorstwach produkcyjnych lub usługowych w dziale logistyki, transportu lub produkcji.</p>
Z zakresu kompetencji społecznych:	
PEU_K01	<p>Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.</p>

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć – praktyka		Liczba godzin
P1	<p>Student poznaje następujące kwestie dotyczące zakładu pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> — zasady bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujące w przedsiębiorstwie, — strukturę organizacji przedsiębiorstwa, — strukturę realizacji procesów podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie, — rodzaje oraz przebieg procesów produkcyjnych/usługowych ze szczególnym uwzględnieniem procesów logistycznych, — technologie stosowane w logistyce i produkcji (w tym związane z przepływem informacji), — podstawowe dane i charakterystyki wykorzystywanych w przedsiębiorstwie środków technicznych (szczególnie w obszarze logistyki), — ogólne informacje nt. wielkości i struktury zatrudnienia, — zasady ochrony informacji niejawnych obowiązujące w przedsiębiorstwie. 	80

P2	Bezpośrednia praca w komórce dziale logistyki, transportu lub produkcji – rozwiązywanie problemów praktycznych, dotyczących funkcjonowania ww. obszarów	240
	Razem	320

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1.	Praktyka zawodowa w zakładzie pracy
----	-------------------------------------

METODY I FORMY OCENY

OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA

Formy oceny (F lub P)*	Numer efektu uczenia (przedmiotowego)	Metody oceny osiągnięcia efektu uczenia
F	PEU_W01, PEU_U01, PEU_K01	ewentualna kontrola przebiegu praktyki
P (z uwzględnieniem F)	PEU_W01, PEU_U01, PEU_K01	Świadectwo ukończenia praktyki, sprawozdanie z realizacji praktyki zawodowej

*F – ocena formująca (w trakcie semestru), P – ocena podsumowująca (na koniec semestru)

KRYTERIA OCENY

OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA

EFEKTY UCZENIA:	
Symbol efektu uczenia dla kierunku	Efekt uczenia
Wiedza	
PEU_W01	<p>Student poznał następujące kwestie dotyczące zakładu pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> — zasady bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujące w przedsiębiorstwie, — strukturę organizacji przedsiębiorstwa, — strukturę realizacji procesów podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie, — rodzaje oraz przebieg procesów produkcyjnych/usługowych ze szczególnym uwzględnieniem procesów logistycznych, — technologie stosowane w logistyce i produkcji (w tym związane z przepływem informacji),

	<ul style="list-style-type: none"> — podstawowe dane i charakterystyki wykorzystywanych w przedsiębiorstwie środków technicznych (szczególnie w obszarze logistyki), — ogólne informacje nt. wielkości i struktury zatrudnienia, — zasady ochrony informacji niejawnych obowiązujące w przedsiębiorstwie.
Umiejętności	
PEU_U01	Student posiada umiejętności potrzebne do wykonywania pracy na wybranym stanowisku w przedsiębiorstwach świadczących usługi spedycji/transportu kolejowego w dziale logistyki, transportu lub produkcji.
Kompetencje społeczne	
PEU_K01	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

MACIERZ POWIĄZANIA

EFEKTÓW UCZENIA DLA PRZEDMIOTU PRAKTYKA ZAWODOWA

Z EFEKTAMI UCZENIA NA KIERUNKU LOGISTYKA

Przedmiotowy efekt uczenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów uczenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEU_W01	K_W04, K_W07, K_W08, K_W09	C1	P1	1
PEU_U01	K_U05, K_U08, K_U09	C1	P2	1
PEU_K01	K_K05	C1	P1, P2	1